

**Projet : [L3/M1-PXX] – Nom du projet**  
Année scolaire : xxxx-xxxx  
**SYNTHESE ET BILAN**

Objet	Synthèse et bilan du travail réalisé
Destinataires	Laurent BARNEVILLE
Groupe	<Nom des étudiants>
Client / Tuteur	<>
Date / Version	<> / <>

**Résumé <1 page max>**

***Contexte du projet***

<

Faire une présentation synthétique du contexte du projet. (10 lignes max)

L'objectif du document est de formaliser un bilan du projet et donc, théoriquement, de tirer des enseignements des réussites et échecs. L'important est d'être sincère... (ce point est noté)  
C'est aussi un exercice de synthèse (ce point est noté)

Merci de supprimer les commentaires entre<> et de ne pas modifier la structure et la feuille de style.

Pour info : Dans certaines entreprises, ce type de document alimente une base de connaissances dans d'autres, on ne fait jamais de bilan...

>

***Objectifs du projet et résultats attendus***

<>

***Plate-forme de développement et technologies mise en oeuvre***

<>

***Les difficultés /ou particularités du projet***

< Hiérarchiser et expliquer >

## Bilan "produit" < 1 page max>

<

Les résultats attendus ont-ils été atteints ?

Point par point. On pense à **hiérarchiser** et **quantifier**.

Le produit fini du projet est-il conforme :

- à sa description dans le dossier de conception ?
- aux attentes du client ?

Justifier les écarts, ... >

### **Les livrables**

<

Lister les livrables remis au client et préciser leur niveau de qualité de votre point de vue.

(Nul – médiocre – moyen – très bon – excellent : justifier)

>

### **Réception**

<

Indiqué si le client a émis des réserves lors de la livraison du produit.

Seront-elles levées ?

Vous paraissent-elles justifiées ?...

Quelles tâches ont été programmées pour la période de maintenance.

>

## Bilan "organisation" <1 page max>

### **Planning du projet**

< Pour les principaux événements planifiés indiquer la date prévue et la date réelle >

Événement	Date prévue	Date réelle	Justification

### **Découpage et chiffrage**

<

Insérer le chiffrage détaillé en annexe ; on peut mettre ici une synthèse.

Comparaison de la vision du découpage du projet au moment de l'analyse et les tâches effectivement réalisées.

- Toutes les tâches réalisées avaient-elles été identifiées ?
- Justifier les écarts : ...

Avec le recul, auriez-vous pu

- Mieux mesurer le coût de certaines tâches ? comment : ...
- découper le projet autrement ? comment : ...

>

### **Répartition du travail dans l'équipe**

<Comment vous êtes vous répartis le travail dans l'équipe.

Avec le recul cette organisation vous semble-t-elle la plus efficace ? Comment auriez-vous pu vous organiser autrement ?....>

## **Bilan "projet" <1 page max>**

### ***Les réussites***

<Les points positifs marquants (ce que l'on a eu le sentiment de vraiment réussir et pourquoi) : ...  
Ca c'est bon pour le moral. Il y a tjs des choses réussies. Même dans un projet complètement raté...>

### ***Les difficultés***

<Les difficultés rencontrées :  
Les points à améliorer : ...  
La détection des dérapages et leur traitement : ...>

### ***La pertinence***

<

La pertinence des solutions choisies, en se servant du recul que constitue la fin du projet : ...

2 aspects :

- la pertinence de vos solutions pour répondre à la demande du client.
- La pertinence de la solution développée par rapport au besoin utilisateur.

>

## **UE PROJET**

Un commentaire sur l'organisation des projets et l'UE projet ?

Les critiques, si elles sont constructives, n'ont pas d'impact sur la notation de ce document...